

## 天津市肿瘤医院监查员工作须知

1. 提前**一周**递交监查申请（此处会在系统中设置监查申请功能，由相应的研究护士确认后，方可到机构进行监查）
2. 监查当天本人来机构进行登记备案后必须**领取监查员胸牌**进行监查。未经机构办公室备案的监查员不得进入临床科室进行监查活动。
3. 本次监查结束后需**归还**胸卡，并将本次监查内容登记备案并签字注明日期。
4. 监查员需在本次监查结束后**一周内**将本次监查报告以邮件形式发给机构办公室秘书薛津怀老师以及相应的研究护士。
5. 试验项目如面临锁库，需在锁库前**一个月**以文字形式通知机构办公室相应的研究护士，以便进行锁库前质控安排，因而顺利完成锁库。
6. 新项目监查员请单独约谈机构质控杨雪梅老师，并获取相关**质控 SOP**，以便项目的顺利进行和顺利完成。